Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN EQUIPO GESTIÓN IED	DD	MM	AA
ACTA No.		9	8	2024

LUGAR:	PLATAFORMA GOOGLE MEET	**HORA DE INICIO:**	16:30	**HORA FIN:**	17:10

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ÁLVAREZ SÁNCHEZ ALEJANDRO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CASTILLO GONZÁLEZ LADY SOFÍA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
GÓMEZ GÓMEZ DERLY MILENA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
GONZÁLEZ AMAYA DANIEL ARMANDO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
LARA PÁEZ DIEGO ESTEBAN	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
MOLINA MOLINA JHOAN SEBASTIÁN	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
MOLINA SÁNCHEZ DANNY FRANCHESKOLY	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
PINEDA ARANGO LINA LORENA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
ARBOLEDA BARRIOS CLAUDIA ENELIA	GESTORA IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Verificación de Quórum	4.
2. Componente Operativo	5.
3. Varios	6.

TEMAS TRATADOS

1. Componente Operativo: Una vez se registran los asistentes, se procede a tratar las siguientes temáticas:

A) Conclusiones cargue pagos e informe plataforma Portal Contratistas: Se realizó el balance de la experiencia con el nuevo proceso y se resalta:

* La diversidad de medios por lo que se divulgó el proceso de cargue de documentos: jornadas de cualificación, videos tutoriales, acompañamiento de gestores documentales.

* La pertinencia de acopiar previamente los documentos en word y excel. Lo que minimiza la ocurrencia de errores y vacíos en la información cargada.

* La facilidad del proceso para organizar y cargar evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

* El carácter autonomo del proceso alerta sobre el manejo de tiempo y la calidad de la información.

Es muy positivo el proceso y todos concuerdan que para el próximo mes, será más fácil el trámite; entre otras cosas porque ya se cuenta con usuario y contraseña, se conoce la ruta del proceso. Se hizo énfasis en la importancia de verificar la digitación de cifras, fechas, valores; buena redacción, la ortografía y la secuencia de la información.

B) Actualización Sistema de Información Misional - SIM. La Gestora IED ratificó la importancia de mantener al dia la información en referente a registro de estudiantes, asistencias, accidentes y acompañamientos. En aras de identificar dificultades y dar respuesta oportuna a requerimientos de diferentes instancias del Proyecto Jornada Escolar Complementaria. Se compartió el correo del profesional de soporte para informar novedades e inconsistencias. El Sr. Fausto Maldonado es el apoyo en Soporte y su correo institucional es fausto.maldonado@idrd.gov.co.

3. Eventos IDRD. En próximos días se divulgarán las fechas para asistencia de estudiantes de las IED adscritas al Proyecto Jornada Escolar Complementaria, al Parque Salitre Mágico, por zonas.

Se gestionaron 200 cupos para la IED Gustavo Morales Morales, para asistir el 5/09/2024. Se está a la espera de la confirmación por parte de la institución educativa.

4. Varios. La Gestora IED solicitó a los Formadores dar confirmación de lectura a los mensajes remitidos por el grupo de WhatsApp Gestión 2024 y responder por el mismo grupo, cuando se amerite.

Agotados los temas de la agenda, se da por terminada la reunión a las 18:15 horas.

TEMAS TRATADOS

1. Verificación de Quórum.

2. Componente Operativo: Conclusiones cargue de pagos e informes de julio/2024; actualización Sistema de Información Misional - SIM; eventos IDRD.

3. Eventos IDRD: Asignación fechas y cupos salida a Parque Salitre Mágico.

4. Varios: Protocolo uso grupo WhatsApp, Gestión 2024.

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma MEET, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes".

Siendo las ___17:10 horas_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS	**NOMBRE**		
CARGO	GESTORA IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REUNIÓN EQUIPO GESTIÓN IED **RESPONSABLE DEL EVENTO** CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS

FECHA 9 8 2024 **HORA INICIAL** 16:30. **HORA FINAL** 17:10 **LUGAR** PLATAFORMA GOOGLE MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	ÁLVAREZ SÁNCHEZ ALEJANDRO	1022338426	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
2	CASTILLO GONZÁLEZ LADY SOFÍA	1071548481	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
3	GÓMEZ GÓMEZ DERLY MILENA	1018457874	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
4	GONZÁLEZ AMAYA DANIEL ARMANDO	1000338426	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
5	LARA PÁEZ DIEGO ESTEBAN	1024471586	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
6	MOLINA MOLINA JHOAN SEBASTIÁN	1020817944	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
7	MOLINA SÁNCHEZ DANNY FRANCHESKOLY	1022956047	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
8	PINEDA ARANGO LINA LORENA	1032429328	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
9	ARBOLEDA BARRIOS CLAUDIA ENELIA	38257650	GESTORA IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales